

Standardy Ochrony Dzieci i Młodzieży obowiązujące

w Fundacji Nowoczesnej Edukacji

Preambuła

Fundacja Nowoczesnej Edukacji (FNE) jest organizacją upowszechniającą i realizującą idee prawa do rozwoju i nauki. Zajmujemy się edukacją i wspieraniem właściwych postaw społecznych w zakresie opieki nad dziećmi i młodzieżą, promowaniem i ochroną praw oraz wolności obywatelskich dzieci. Wsparciem psychologiczno-pedagogicznym służącym wyrównaniu szans społecznych oraz przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu. We wszystkich naszych działaniach mamy na uwadze głównie dobro dziecka i jego bezpieczny rozwój psychiczny, fizyczny, intelektualny i społeczny. Każda osoba z zespołu Fundacji Nowoczesnej Edukacji traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego potrzeby i indywidualne możliwości.

Niedopuszczalne jest stosowanie przez kogokolwiek wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. Obowiązkiem pracowników FNE jest reagowanie na szeroko rozumianą przemoc wobec dzieci uczestniczących w projektach FNE oraz innych dzieci, z którymi stykają się pracownicy Fundacji. Każda osoba z zespołu FNE, ma obowiązek działać wg Standardów Ochrony Dzieci i Młodzieży przyjętych przez FNE oraz w ramach obowiązującego prawa.

Standardy Ochrony Dzieci i Młodzieży obowiązujące w FNE wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia tj. 14 sierpnia 2024 roku. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla personelu organizacji, w szczególności poprzez wywieszenie Standardów na stronie www.nowoczesnaedukacja.com.pl/fundacja oraz poprzez przesłanie linku do Standardów do wszystkich pracowników Fundacji w celu zapoznania się z nimi.

Postawy prawne Standardów Ochrony Dzieci i Młodzieży przyjętych przez Fundację Nowoczesnej Edukacji

Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991r. Nr 120, poz. 526 z późn. zm.)

- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1359)
- Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1606).

- Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 31 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249).
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1375 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) -art. 23 i 24.
- Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1550 z późn. zm.).

Standardy Ochrony Dzieci i Młodzieży

Rozdział I

Bezpieczny kontakt z dziećmi

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

§ 1.

1. Każdy pracownik Fundacji Nowoczesnej Edukacji (dalej: pracownik) i współpracownik (dalej: współpracownik) przed dopuszczeniem do realizacji zadań związanych z działalnością Fundacji przedkłada Zarządowi:

a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189 a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2023 r. poz. 1939) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach państwa obcego;

b) dane osobowe w celu weryfikacji pracownika w Rejestrze Przestępców Seksualnych;
Załącznik nr 3

c) oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat oraz informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej, związanej z kontaktem z dziećmi a w przypadku, gdy prawo tych państw nie wymaga wydawania informacji w powyższym zakresie - informację z rejestru karnego danego państwa; **Załącznik nr 4**

d) pisemne oświadczenie w zakresie wskazanym powyżej - jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja nie przewiduje jej sporządzenia lub też państwo

nie prowadzi rejestru karnego.

e) pisemne oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony dzieci. **Załącznik nr 5**

2. W przypadku powzięcia informacji o wszczęciu wobec pracownika/współpracownika postępowania karnego o jedno z przestępstw, o których mowa w ust. 1 pkt a), należy niezwłocznie odsunąć go od wszelkich form kontaktu z dziećmi.

§ 2.

1. Pracownik może prowadzić z małoletnimi uczestnikami działań Fundacji korespondencję wyłącznie z ich rodzicami/opiekunami prawnymi.

2. W komunikacji bezpośredniej z dzieckiem pracownik /współpracownik zobowiązany jest do jasnego wyznaczenia granic w relacji z dzieckiem i komunikowania zasad, na jakich ta relacja funkcjonuje.

3. Pracownik nie powinien w rozmowach z dzieckiem zajmować stanowiska w sporze między dzieckiem a rodzicem/nauczycielem, udzielać porad psychologicznych, duchowych lub życiowych, jeśli nie ma do tego wystarczającego przygotowania i nie jest to przedmiotem zajęć prowadzonych z dzieckiem.

4. Kontakt z dziećmi powinien odbywać się wyłącznie w godzinach pracy organizacji, dotyczyć realizowanych przez nią działań, w których dziecko uczestniczy.

5. Komunikacja z dzieckiem jest transparentna zarówno wobec jego rodziców, jak i kierownictwa organizacji. Pracownik organizacji nie ma wspólnych tajemnic z dzieckiem w sprawach mających istotne znaczenie dla jego zdrowia i życia.

6. Kontakty w sprawach dotyczących dziecka między organizacją a jego rodzicem odbywają się drogą formalną. Co do zasady, pracownik nie wymienia się z dzieckiem swoimi prywatnymi danymi kontaktowymi.

7. Pracownicy organizacji nie wysyłają i nie przyjmują od dzieci zaproszeń do kontaktów poprzez swoje prywatne konta w mediach społecznościowych.

8. Pracownik jest zobowiązany w relacji z dzieckiem:

a) zachować cierpliwość i szacunek,

b) słuchać go uważnie i udzielać mu odpowiedzi adekwatnych do wieku i danej sytuacji,

9. Pracownikowi/współpracownikowi/opiekunowi zabrania się:

- a) zawstydzania, upokarzania, lekceważenia i obrażania dziecka oraz podnoszenia głosu na dziecko w sytuacji innej niż wynikająca z jego bezpieczeństwa lub innych dzieci,
- b) ujawniania informacji wrażliwych dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci; obejmuje to wizerunek, informacje o jego/jej sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej,
- c) zachowywania się w obecności dziecka w sposób niestosowny; obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby itp.)

10. Pracownik/współpracownik zobowiązany jest:

- a) doceniać i szanować wkład dzieci w podejmowane działania, aktywnie je angażować i traktować równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny oraz światopogląd,
- b) unikać faworyzowania.

§ 3.

1. Zajęcia z udziałem dzieci muszą uwzględniać stopień rozwoju i indywidualne możliwości dziecka. Forma zajęć nie może wykluczać dzieci ze specjalnymi potrzebami, które mają prawo uczestniczyć we wszystkich aktywnościach na równych zasadach.
2. Organizowane dla dzieci aktywności nie mogą tworzyć lub utrzymywać szkodliwych stereotypów związanych z płcią, orientacją seksualną, pochodzeniem narodowym lub etnicznym, wyznaniem, stanem zdrowia czy sytuacją rodzinną.
3. Każde dziecko jest traktowane z szacunkiem, a personel komunikuje się z nim językiem zrozumiałym. Niedopuszczalne są zachowania lub wypowiedzi mogące dziecko ośmieszyć, obrazić, upokorzyć, poniżyć lub wystraszyć.
4. Wszystkie dzieci są traktowane sprawiedliwie, niedozwolone są jakiejkolwiek formy faworyzowania lub dyskryminacji dzieci. Personel powinien być gotowy do wytłumaczenia dzieciom swoich decyzji i działań w sposób dla nich zrozumiały. W obecności dzieci nie wolno zachowywać się w sposób wulgarny, odnosić się do atrakcyjności fizycznej lub aktywności seksualnej, komplementować lub krytykować wygląd.

5. Uznaje się sytuacje, w których fizyczny kontakt pracownika/współpracownika z dzieckiem może być stosowany i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu: jest on odpowiedzialnością na potrzeby dziecka w danym momencie, uwzględnia wiek dziecka, etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny.

6. Pracownik/współpracownik zobowiązany jest:

a) kierować się zawsze swoim profesjonalnym osądem, słuchając, obserwując i odnotowując reakcję dziecka, pytając je o zgodę na kontakt fizyczny (np. przytulenie) i zachowując świadomość, że nawet przy jego dobrych intencjach taki kontakt może być błędnie zinterpretowany przez dziecko lub osoby trzecie,

b) być zawsze przygotowanym na wyjaśnienie swoich działań,

7. Pracownikowi/współpracownikowi zabrania się:

a) naruszania integralności fizycznej dziecka w jakikolwiek inny sposób,

b) dotykania dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.

§ 4.

1. Pracownicy/współpracownicy Fundacji posiadają odpowiednią wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci.

2. Pracownicy/współpracownicy Fundacji uczestniczą systematycznie w działaniach edukacyjnych podnoszących ich kompetencje w zakresie rozpoznawania czynników krzywdzenia dzieci oraz im udzielania właściwej i skutecznej pomocy.

Rozdział II

Procedury interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa dziecka

Zasady ogólne

§ 1.

1. W ramach działalności Fundacji, w miarę możliwości organizowane są dla pracowników/stałych współpracowników cykliczne (przynajmniej raz w roku) zajęcia na temat ochrony praw i bezpieczeństwa dzieci.

2. Na potrzeby niniejszego dokumentu przyjęto następującą kwalifikację zagrożenia bezpieczeństwa dzieci:

a) popełniono przestępstwo na szkodę dziecka (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się

nad dzieckiem);

b) doszło do innej formy krzywdzenia, niebędącej przestępstwem, takiej jak np. krzyk, kary fizyczne, poniżanie;

c) doszło do zaniedbania potrzeb życiowych dziecka (np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem w tym przemocą ekonomiczną);

3. Na potrzeby niniejszego dokumentu wyróżniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:

a) pracownika/współpracownika

b) inne osoby trzecie rodziców/ opiekunów prawnych.

§ 2.

1. W przypadku podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone, pracownik/współpracownik ma obowiązek poinformowania o tym Zarząd Fundacji lub wyznaczonego przez niego koordynatora.

2. Interwencja prowadzona jest przez Zarząd Fundacji lub wyznaczonego przez niego koordynatora.

W FNE osobami, do których trzeba zgłosić podejrzenie o krzywdzeniu dziecka są członkowie Zarządu:

- Beata Stejgwiłło-Laudańska, nr tel.: 501-018-018 adres mailowy: beata.laudanska@nowoczesnaedukacja.com.pl
- Małgorzata Dalewska nr tel.: 880-567-890, adres mailowy: malgorzata.dalewska@nowoczesnaedukacja.com.pl

Informacje dotyczące wskazanych osób są podawane wszystkim pracownikom Fundacji. Ustnie przy rozmowie o pracę oraz umieszczone w Standardach Ochrony Małoletnich obowiązujących w Fundacji.

3. W przypadku podejrzenia zaniedbywania potrzeb dziecka w środowisku rodzinnym należy złożyć we właściwym miejscowo sądzie rejonowym (wydział rodzinny i nieletnich) pisemny wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny.

4. W przypadku podejrzenia, że opiekun dziecka zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (np. dziecko chodzi w ubraniach nieodpowiednich do pogody, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej), rodzina stosuje przemoc wobec dziecka (rodzic/inny domownik krzyczy na dziecko, stosuje klapsy lub podobne rodzajowo kary fizyczne), należy niezwłocznie poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej, który dokona analizy sytuacji rodziny i ustali odpowiednie formy

udzielenia jej niezbędnego wsparcia.

§ 3.

1. W przypadku podejrzenia, że na szkodę dziecka zostało popełnione przestępstwo, należy o tym niezwłocznie powiadomić policję lub właściwą rejonowo prokuraturę. Wzór zawiadomienia stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszych Standardów.

2. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko należy przeprowadzić rozmowę z dzieckiem posądzanym o stosowanie przemocy oraz jego opiekunami, a także oddzielnie z dzieckiem krzywdzonym i jego opiekunami. Celem rozmowy jest ustalenie przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka krzywdzonego. Ustalenia należy zawrzeć w karcie interwencji sporządzonej dla każdego dziecka osobno.

Krzywdzenie ze strony pracownika/współpracownika

§ 4.

W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez pracownika/współpracownika osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z dziećmi do czasu wyjaśnienia sprawy.

Krzywdzenie przez rodziców/opiekunów prawnych lub inne osoby trzecie

§ 5.

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez rodziców/opiekunów prawnych/ przez osobę trzecią (obcą, bądź spokrewnioną) należy podjąć niezwłocznie stosowne kroki prawne w celu zabezpieczenia bezpieczeństwa dziecka. W takim przypadku, Zarząd lub wyznaczony koordynator składa zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa a w innych przypadkach, gdy stwierdzono, iż dobro dziecka jest zagrożone – informuje właściwy miejscowo Ośrodek Pomocy Społecznej o konieczności podjęcia interwencji.

2. W przypadku podejrzenia, iż osoba odbierająca dziecko może nie być zdolna do zapewnienia mu właściwej opieki, np. ze względu na podejrzenie zażycie środka odurzającego lub alkoholu należy odmówić wydania dziecka i powiadomić rodzica lub opiekuna (jeśli chodzi o osobę upoważnioną) lub policję, jeśli odbierającym dziecko jest rodzic lub opiekun. O zaistniałej sytuacji informowany jest niezwłocznie Zarząd Fundacji lub wyznaczony koordynator.

Rozdział III

Zasady ochrony danych osobowych dziecka

§ 1.

1. Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).
2. Pracownik/współpracownik ma obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarza, oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.
3. Dane osobowe dziecka są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.
4. Pracownik/współpracownik jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych dziecka i udostępniania tych danych wyłącznie w ramach zadań statutowych realizowanych przez Fundację.
5. Wolontariusze oraz osoby zatrudnione na krótkoterminowych umowach cywilnoprawnych nie powinni mieć dostępu do danych osobowych wrażliwych.
6. Współpracownicy pracujący w oparciu o stałe umowy cywilnoprawne mogą mieć dostęp do danych osobowych wrażliwych pod warunkiem uprzedniego zawarcia umowy powierzenia przetwarzania tychże danych.
7. Wszystkie informacje zgromadzone w związku z realizacją działań z udziałem dzieci są przechowywane przez okres niezbędny do obrony przez możliwymi roszczeniami.

§ 2.

Wszyscy pracownicy, którzy w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych mają informacje o krzywdzeniu dziecka, są zobowiązani do zachowania w tajemnicy wszystkich okoliczności z tym związanych. Wyjątek stanowi przekazywanie informacji uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych oraz rodzicom/opiekunom dziecka w ramach wykonywania przez nich władzy rodzicielskiej.

§ 3.

Pracownik/współpracownik może wykorzystać informacje o dziecku w celach szkoleniowych lub edukacyjnych wyłącznie z zachowaniem anonimowości dziecka oraz w sposób uniemożliwiający identyfikację dziecka.

Rozdział IV

Zasady ochrony wizerunku dziecka

§ 1.

Pracownicy/współpracownicy, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewniają ochronę wizerunku dziecka.

§ 2.

1. Pracownikowi/współpracownikowi nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka bez pisemnej zgody dziecka).

2. W celu uzyskania zgody, należy skontaktować się z rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka i ustalić procedurę uzyskania zgody.

3. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana.

§ 3.

1. Upublicznianie przez pracownika/współpracownika wizerunku utrwalonego w jakiegokolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego.

2. Pisemna zgoda, o której mowa w ust. 1, powinna zawierać informację, gdzie będzie umieszczony zarejestrowany wizerunek i w jakim kontekście będzie wykorzystywany. **Wzór zawiera załącznik nr 2 do Standardów.**

Rozdział V

Monitoring stosowania Standardów

§ 1.

1. Osobami odpowiedzialnymi za Standardy ochrony małoletnich są: Zarząd Fundacji lub wyznaczony przez niego koordynator.

2. Osoby, o których mowa w punkcie poprzedzającym, są odpowiedzialne za monitorowanie

realizacji Standardów, za reagowanie na sygnały naruszenia Standardów oraz za raportowanie zmian w Standardach.

3. Osoby, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu, przeprowadza wśród pracowników raz na rok ankietę monitorującą poziom realizacji Polityki. **Wzór ankiety stanowi załącznik nr 3 do Standardów.**

4. W ankiecie pracownicy mogą proponować zmiany Polityki oraz wskazywać naruszenia Polityki ochrony dzieci.

5. Osoba, o której mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu, dokonuje opracowania wypełnionych przez pracowników i współpracowników ankiet. Sporządza na tej podstawie raport z monitoringu, który następnie przekazuje Zarządowi lub wyznaczonemu przez niego koordynatorowi.

6. W przypadku zaistnienia potrzeby modyfikacji Zarząd Fundacji lub wyznaczony przez niego koordynator, wprowadza do Standardów niezbędne zmiany i ogłasza pracownikom oraz współpracownikom ich nowe brzmienie.

Rozdział VI

Objaśnienie terminów

§ 1.

Pracownikiem jest osoba zatrudniona w Fundacji, na podstawie umowy o pracę, która wykonuje działania związane z bezpośrednią pracą z dziećmi. Współpracownikiem jest osoba zatrudniona na podstawie umowy cywilnoprawnej, praktykant, wolontariusz lub osoba współpracująca nieodpłatnie na innych zasadach, w szczególności jako członek organów Fundacji lub przy realizacji programów i projektów realizowanych przez Fundację.

Dziecko to każda osoba do ukończenia 18. roku życia.

Zgoda rodzica/opiekuna prawnego dziecka oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców/opiekunów prawnych dziecka. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinno-opiekunczy.

Zagrożenie bezpieczeństwa dziecka lub krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie przestępstwa lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie bądź też zagrożenie dobra dziecka, w tym

jego zaniedbywanie.

Krzywdzenie dziecka to także przestępstwo, którego dziecko jest świadkiem, a także niebędące przestępstwem czyny i zaniechania naruszające interesy lub dobra dziecka.

Przemoc wobec dziecka to jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie, wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszające prawa lub dobra osobiste dziecka, w szczególności:

- a) narażające dziecko na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia, naruszające godność, nietykalność cielesną lub wolność dziecka,
- b) powodujące szkody na zdrowiu fizycznym lub psychicznym dziecka, wywołujące u niego cierpienie lub poczucie krzywdy,
- c) istotnie naruszające prywatność dziecka lub wzbudzające u niego poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Przestępstwem jest zachowanie człowieka uznawane za społecznie szkodliwe i z tego względu zabronione przez ustawę.

Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

Załącznik nr 1

Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa (wzór)

Miejscowość, dnia r.

[1] Prokuratura Rejonowa w
Zawiadamiający:
z siedzibą w
Reprezentowana przez:
adres do korespondencji:

Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.

Niniejszym składam zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego

.....
(imię i nazwisko, data urodzenia)

przez
(imię i nazwisko domniemanego sprawcy).

Uzasadnienie

W trakcie wykonywania przez
(imię i nazwisko pracownika/wolontariusza)

czynności służbowych wobec małoletniej/go
(imię i nazwisko),
dziecko ujawniło niepokojące treści dotyczące relacji

z
..... [2].

Dalszy opis podejrzenia popełnienia przestępstwa

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Mając na uwadze powyższe informacje, a także dobro i bezpieczeństwo małoletniej/małoletniego wnoszę o wszczęcie postępowania w tej sprawie.

Osobą mogącą udzielić więcej informacji
jest

.....
.....

(imię, nazwisko, telefon, adres do korespondencji).

Wszelką korespondencję w sprawie proszę przysyłać na adres korespondencyjny, z powołaniem się na numer i liczbę dziennika pisma.

.....

podpis osoby upoważnionej

[1] Zawiadomienie należy złożyć do prokuratury rejonowej/policji właściwej ze względu na miejsce popełnienia przestępstwa.

[2] Opis sytuacji, która miała miejsce. Należy uzupełnić zgodnie z tym, co się wydarzyło (ważne jest, by zaznaczyć np.: kiedy i gdzie miało miejsce zdarzenie, kto mógł je widzieć/wiedzieć o nim, kto mógł popełnić przestępstwo).

Załącznik nr 2

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Nowoczesnej Edukacji, dalej zwana Administratorem.
2. Kontakt do inspektorów ochrony danych osobowych: **Małgorzata Dalewska** tel. 880-567-891 oraz **Beata Stejgwiłło-Laudańska** tel.: 501-018-018 ; mail fundacja@nowoczesnaedukacja.com.pl
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na następującej podstawie prawnej: obowiązujących przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia);
 - a) art.21 ust. 1-11 ustawy z 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym;
 - b) wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, (art. 9 ust. 2 lit. b Rozporządzenia),
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - a) dopuszczenia do działalności związanej z edukacją małoletnich;
 - b) weryfikacji przed dopuszczeniem do działalności związanej z edukacją z małoletnimi w rejestrze przestępstw na tle seksualnym;
 - c) weryfikacji zaświadczeń z krajowego rejestru karnego, które dotyczą:
 - przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego,
 - przestępstw określonych w art. 189a (handel ludźmi) oraz art. 207 (znęcanie się),
 - d) weryfikacji informacji z rejestru karnego państwa, z którego pochodzi osoba dopuszczona do działalności związanej z edukacją małoletnich zgodnie z art. 21 ust.4 ustawy z 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym oraz oświadczeń zgodnie z art.21 ust. 5-7 w/w ustawy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą następujące kategorie podmiotów:
 - a) osoby upoważnione przez administratora danych do ich przetwarzania;
 - b) inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnie obowiązujących.
 - c)

Podmioty powyższe będą odbiorcą danych jedynie w zakresie niezbędnym dla realizacji Pani/Pana praw i obowiązków i tych podmiotów.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 10 lat po zakończeniu działalności związanej z edukacją w **Fundacji Nowoczesnej Edukacji** zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Posiada Pani/Pan następujące prawa:

- a) dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (art. 15 Rozporządzenia)
- b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych (art. 16 Rozporządzenia)
- c) usunięcia Pani/Pana danych osobowych (art. 17 Rozporządzenia), chyba że dane będą konieczne do wywiązywania się przez Administratora z prawnego obowiązku wymagającego ich przetwarzania albo służyć będą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- d) żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych (art. 18 Rozporządzenia), gdy kwestionuje się prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych lub gdy przetwarzanie jest niezgodne z prawem i sprzeciwia się Pani/Pan usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania, a także gdy Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz gdy Pani/Pan wniosła sprzeciw wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.

8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, czyli zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

W pozostałym zakresie podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest: wymogiem ustawowym oraz warunkiem prowadzenia działalności związanej z edukacją. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania ze względu na prowadzenie działalności związanej z edukacją.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Zapoznałam/zapoznałem się
i wyrażam zgodę na powyższe

.....

Data

Załącznik nr 3

Dane osobowe kandydata i ich przetwarzanie

W związku z planowanym oddelegowaniem do pracy z dziećmi jesteśmy zobowiązani do zweryfikowania Pana/Pani w Rejestrze sprawców przestępstwa na tle seksualnym. Obowiązek ten wynika z art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich. Poniżej dane niezbędne do dokonania sprawdzenia:

Imię:

Nazwisko:.....

Nazwisko rodowe:

PESEL:

Imię ojca.....

Imię matki.....

Informujemy, że:

- a) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu jest prawny obowiązek (art. 6 ust 1c RODO) ciążyący na administratorze danych osobowych wynikający z ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, a celem przetwarzania danych osobowych jest weryfikacja spełnienia ustawowych kryteriów dopuszczenia do pracy z dziećmi,
- b) przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do Pana/Pani danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych a także do wniesienia skargi do Prezesa UODO (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
- c) jeśli uzna Pan/Pani, że przetwarzanie odbywa się niezgodnie z prawem, Pana/Pani dane nie będą poddane profilowaniu ani przekazywane do państw trzecich,
- d) podanie danych jest dobrowolne, ale odmowa ich podania oznacza brak możliwości realizacji działań związanych z kontaktem z dziećmi.

Imię i nazwisko

Data

Podpis

Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE O KRAJACH ZAMIESZKANIA

.....

miejsce i data

Ja, nr PESEL

oświadczam, że w okresie ostatnich 20 lat zamieszkałem/am w następujących państwach,
innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa:

1.

2.

Oraz jednocześnie przedkładam informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do
celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi/
informację z rejestrów karnych.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

podpis

Załącznik nr 5

Oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony dzieci

.....

miejsce i data

Ja, nr PESEL

oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie.

Ponadto oświadczam, że zapoznałam/-em się z zasadami ochrony dzieci obowiązującymi w Fundacji Nowoczesnej Edukacji. i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Podpis